

湖南省财政厅文件

湖南省财政厅文件

湖南省财政厅文件
湖南省财政厅文件



预算上限是指省级单位可配置资产的最高经费限额，根据办公设备、家具市场价格并参照政府采购价确定。具体价格由各省级单位结合实际，按照厉行节约的原则合理配置。

最低使用年限根据办公设备、家具的使用频率和耐用程度等确定，是通用办公设备、家具使用的低限标准。未达到最低使用年限的，除损毁且无法修复外，原则上不得更新。因规定技术指标无法使用、损坏无法修复、使用成本过高等需要提前报废的，国家或行业对资产报废有技术要求的，应当由具备相应资质的专业机构进行技术鉴定。暂未规定的，应当经省级单位内部有关技术部门和资产管理部门鉴定，并严格按照资产处置有关规定办理审批（备案）手续。已达到最低使用年限仍可以继续使用的，应当继续使用，以充分发挥国有资产的使用效益。

性能要求是对通用办公设备、家具功能、属性、材质等方面的规定。

五、省级单位应当根据《标准》和《湖南省省直行政事业单位国有资产配置管理办法》(湘财资〔2014〕7号)的相关规定，结合内设机构职能、工作需要和预算安排情况，在不超出按本标准计算的实物量上限内，统筹合理安排本单位内设机构通用办公设备、家具的配置。

六、对未列入《标准》资产品目内的其他通用办公设备、家具，中央有关部门和我省已有配置标准的，省级单位应严格按标准执行；暂无配置标准的，应当按照与单位履行职能需要相适应的原则，从严控制，合理配置。专用设备的资产配置标准由主管部门会同省财政厅制定。



七、省直党政机关采购计算机、打印机、复印机、速印机、扫描仪、一体机、碎纸机等信息设备。

各州市县财政部门可参照本标准，结合本地实际制定行政事业单位通用办公设备和家具配置标准。



性能要求

中华人民共和国的强制性国家标准，其内容不得低于强制性国家标准所规定的最低要求。





扫描全能王 创建

最低年限		性能要求
年		

充分考虑办公布局，符合简约实用、经典耐用要求，不得配置豪华家具，不得使用名贵木材

预算上
 级：4,
 以下：
 级：1,
 以下：
 3000 元
 1500 元
 1000 元
 800 元
 600 元
 2000 元
 1200 元
 级：2,000
 以下：1,
 级：2,000
 以下：1,
 000 元
 500 元
 元/平方
 元/平方
 元/平方
 0 元/张
 元/平方



信息公开选项:主动公开

湖南省财政厅办公室

2020年7月21日印发



扫描全能王 创建